

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация
«Школа 360»

Обсуждено и принято
на заседании педагогического совета

Протокол от «01» 07 2019 г.
№ 1



Утверждаю

Директор ОАНО «Школа 360»

М.С. Дановская

Введено в действие приказом № 1
от «05» 07 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении дополнительного образования
«Центр творческого развития»

1. Общие положения

1.1. Положение об отделении дополнительного образования «Центр творческого развития» ОАНО «Школа 360» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей», Уставом ОАНО «Школа 360».

1.2. Положение регламентирует деятельность отделения дополнительного образования «Центр творческого развития» ОАНО «Школа 360» (далее – Центр), определяет его задачи и функции, порядок финансирования и организации работы.

2. Организация деятельности Центра

2.1. Центр является отделением ОАНО «Школа 360» и располагается на ее территории.

2.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ОАНО «Школа 360», лицензией на осуществление образовательной деятельности, настоящим Положением, локальными актами, регламентирующими образовательный процесс.

2.3. Центр начинает и прекращает свою деятельность на основании приказа директора ОАНО «Школа 360», либо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.4. Учебный процесс осуществляется Центром в течение всего календарного года, в том числе в каникулярное время. В каникулярное время Центр может работать по специальному расписанию и плану. В соответствии с приказом директора ОАНО «Школа 360» допускается работа Центра с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи.

2.5. В воскресные и праздничные дни Центр работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОАНО «Школа 360» в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

3. Цель, задачи и функции Центра

3.1. Цель деятельности Центра – оказание платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.2. Основными задачами Центра являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами Федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3. Для достижения поставленных задач на Центр возлагаются следующие функции:

- разработка и представление на утверждение в установленном порядке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- разработка учебных планов, индивидуальных учебных планов обучения;
- подготовка учебно-методических комплексов по программам;
- формирование и актуализация фонда учебно-методической литературы и других информационных ресурсов Центра;
- проведение учебных занятий, предусмотренных учебными планами, а также промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- информирование обучающихся и/или их законных представителей по вопросам организации и проведения обучения;
- контроль, изучение и анализ качества обучения;
- формирование и ведение базы данных об обучающихся и о результатах обучения;
- представление ежегодной отчетности о деятельности в соответствии с требованиями локальных актов Центра;
- систематическое обновление информации, связанной с деятельностью Центра, на официальном сайте ОАНО «Школа 360»;
- планирование повышения квалификации работников Центра;
- оказание помощи начинающим педагогам дополнительного образования.

4. Структура и управление Центром

4.1. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор ОАНО «Школа 360», который утверждает структуру и предельную штатную численность Центра, выдает при необходимости доверенность на имя заведующего Центром с указанием прав и полномочий.

4.2. В состав Центра входят: заведующий, педагог-организатор, администратор, педагоги дополнительного образования.

4.3. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет заведующий. Заведующий назначается на должность и освобождается от нее приказом директора ОАНО «Школа 360».

4.4. В отсутствие заведующего Центра или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности руководителя Центра исполняет назначенное приказом директора ОАНО «Школа 360» лицо из числа работников Центра.

5. Имущество и финансирование Центра

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет:

- средств физических и юридических лиц в соответствии с постановлением Правительства от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

5.2. За Центром в целях обеспечения его деятельности закрепляются учебные помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения.

6. Права и обязанности работников Центра

6.1. Права и обязанности работников Центра определяются законодательством РФ, должностными инструкциями, Уставом ОАНО «Школа 360» и другими локальными актами.

6.2. При решении возложенных на Центр задач работники Центра имеют право:

- получать в установленном порядке все необходимые для работы документы;
- разрабатывать и вносить предложения, относящиеся к учебному процессу по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- запрашивать и получать от работников ОАНО «Школа 360» материалы и информацию, связанную с деятельностью Центра.

6.3. Работники Центра имеют право оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

7. Ответственность работников Центра

7.1. Работники Центра несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, должностными инструкциями, Уставом и другими локальными актами.

7.2. Заведующий Центра несет персональную ответственность:

- за некачественное выполнение возложенных на него полномочий, несвоевременное и некачественное выполнение указаний и поручений директора ОАНО «Школа 360»;
- невыполнение целей, задач и функций, возложенных на Центр;
- несоблюдение правил внутреннего распорядка ОАНО «Школа 360», охраны труда и правил противопожарной защиты;
- действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов ОАНО «Школа 360».

8. Взаимодействие Центра с работниками школы, иными организациями

8.1. В своей деятельности заведующий и работники Центра для выполнения возложенных на них функций взаимодействуют с административными и педагогическими работниками ОАНО «Школа 360».

8.2. В процессе своей деятельности Центр может взаимодействовать с молодежными и общественными организациями, предприятиями, муниципальными и государственными учреждениями.

9. Заключительные положения

9.1. Положение обсуждается и принимается на заседании педагогического совета и утверждается директором ОАНО «Школа 360».

9.2. Положение вводится в действие приказом директора ОАНО «Школа 360».